

集会所使用報告書兼チェックリスト

(集会場運営細則等-様式第3号)

実施日 _____年__月__日

志木ニュータウン 中央の森式番街
管理組合 理事長殿

報告責任者 _____印

住所 _____

☎ _____

集会所使用終了につき下記のとおり報告致します。

グループ名			
使用日時	年	月	日 () 時 分 ~ 時 分
使用責任者	住所 ☎		
	氏名		
グループ責任者 (火元責任者)	住所 ☎		
	氏名		
チェックリスト 下記項目について確認の上、✓マークを記入してください			マーク 欄
1.	窓ガラスをしめ、施錠をした。		
2.	カーテンを閉めた。		
3.	机・椅子・座布団は、元の場所に戻した。		
4.	使用した備品類（茶器等）を洗浄した。		
5.	使用した備品類（茶器等）を所定の位置に戻した。		
6.	部屋を掃除した。		
7.	ホワイトボードを消し、清掃し、マーカーのキャップをした。		
8.	集会所、湯茶室、洗面所の換気扇及び電気を消した。		
9.	冷暖房器具の電源を OFF にした。		
10.	持参した器具、道具類を片付けた。		
11.	機器等の損傷	無し	
		有り（記述： _____）	
12.	集会所玄関の施錠をした		
鍵の返却	返却者名	返却時刻	時 分